

MEMORIA DE ACTIVIDADES

ASISTENCIA TÉCNICA AL GRUPO MOTOR CAMPUS TUDELA 2024-2025



Memoria de actividades

AUTORÍA: Eva Perujániz Bermúdez, Socióloga. Asistencia Técnica al Grupo Motor Campus Tudela
Tudela— Navarra

ÍNDICE

1. ENMARCANDO LA PRESENTE MEMORIA

2. BREVE EVOLUCIÓN Y TRAZABILIDAD DEL TRABAJO DESARROLLADO A LO LARGO DE LOS AÑOS 2019-2024

3. OBJETIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA EN 2024-2025

4. ACTIVIDADES

- 4.1. SESIONES DE TRABAJO GMCT
- 4.2. GRUPOS DE TRABAJO ESPECÍFICOS DENTRO DEL GRUPO
- 4.3. FLASHES INFORMATIVOS: MATRICULACIONES Y PUERTAS ABIERTAS
- 4.4. REEDICIÓN DEL LANZAMIENTO DE DOS CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DEL CAMPUS EN TIK-TOK
- 4.5. OTRAS ACTIVIDADES

ANEXOS ACTAS

ANEXOS CONVOCATORIAS

ANEXOS DOCUMENTO A PARTE: PPT PARTICIPACIÓN EN LA ESTRATEGIA UPNA

1. Enmarcando la presente memoria

El presente documento es la memoria de actividades que ha llevado a cabo la Asistencia técnica al Grupo Motor Campus Tudela de Abril 2024 a Enero 2025. En esta se detalla todo el trabajo realizado por dicha asistencia técnica y el soporte documental de dicho trabajo.

Durante esta asistencia técnica se han seguido los criterios establecidos en el pliego de oferta establecido por el Ayuntamiento de Tudela, incorporando la parte del trabajo más técnico de esta asistencia técnica focalizado en un objetivo general y 3 focos de atención específicos.¹;

OBJETIVO GENERAL: asistir al Ayuntamiento de Tudela en el liderazgo, soporte y desarrollo del Grupo Motor “Campus de Tudela” desarrollando funciones de secretaria técnica general pero también llevando a cabo actividades a nivel técnico como herramientas, estudios, y eventos-encuentros que fomenten una “extensión” general del Campus de Tudela.

FOCOS DE ATENCIÓN:

1. Ampliar el grupo motor a otras entidades clave y grupos de interés.
2. “Reactivar” la participación de otras entidades, que siendo partícipes formalmente del grupo, no han tenido una participación activa en el último año.
3. Organizar actividades en coordinación con otras áreas del mismo Ayuntamiento.

Además de estas actividades la Asistencia Técnica ha continuado con las labores de organización de las sesiones de trabajo, a través de las convocatorias, actas, actualización espacio drive, etc. actividades de carácter más administrativo y “auxiliar”. Ha habido por tanto una combinación de actividades de

¹ Si bien no se han podido trabajar todos ellos puesto que esta asistencia técnica no ha podido completar los dos años de trabajo para los que estaba diseñado el proyecto.

carácter técnico con actividades de carácter más administrativo que necesita la “movilización” y dinamización de mismo Grupo Motor Campus Tudela.

Dado que es el cierre del trabajo de esta asistencia técnica consideramos necesario exponer la trazabilidad del trabajo desarrollado a lo largo de los años 2019-2025;

2. Evolución y trazabilidad del trabajo desarrollado a lo largo de los años

Las acciones y objetivos de trabajo de esta asistencia técnica se han ido modificando en función al trabajo que ha querido desarrollar el mismo grupo; en un primer año **19-20** el trabajo se centró de manera general en una redefinición de objetivos y delimitar el camino a seguir en esta “segunda etapa” que se iniciaba con una nueva asistencia. El segundo año de esta nueva asistencia técnica (2021) la intervención se aglutinó en torno a la realización de un estudio dirigido a jóvenes riberas/os de Instituto en sus últimos años, alumnado de FP y universitario, centrando el foco del trabajo en el análisis.

En **2022** el trabajo ha estado encaminada a una visibilización, y “venta” del campus a nivel social, empresarial y académico, centradas en destacar la bonanzas y los elementos diferenciales del Campus. Toda la acción en su conjunto por tanto ha seguido un sentido y una dirección concreta delimitada por el mismo Grupo Motor Campus Tudela.

Durante **2022 y 2023** se centro el trabajo en la elaboración de 4 vídeos generales que ponen el valor el Campus, una adaptación corta en 7 vídeos para su distribución en redes y la elaboración de un “gigamap” para traccionar toda la oferta formativa y recursos entorno al Campus y a la misma ciudad de Tudela. Todo ello estuvo acompasado por distintas campañas de comunicación centrada en colectivos y momentos concretos, de manera especial en los meses críticos para las personas jóvenes en la elección de estudios.

3. Objetivos de trabajo de la asistencia técnica para 2024-2025

- 1.** Desarrollar funciones de secretaria general técnica: Convocatorias, actas, impulso de acuerdos, formalización de reuniones.
- 2.** Dinamizar su actividad procurando una comunicación fluida entre los miembros. Apoyar al Ayuntamiento en el liderazgo de este proceso de dinamización del GMCT.
- 3.** “Reactivar” la participación de miembros del grupo que han tenido una escasa participación en el último año.
- 4.** Definir conjuntamente con el grupo de nuevo los objetivos de esta fase, un plan anual de actuaciones, y una hoja de ruta.
- 5.** Apoyar en la organización de encuentros con grupos de interés que tengan especial relevancia con los objetivos de extensión del Campus en esta tercera fase.
- 6.** Organizar actuaciones del Grupo Motor Campus Tudela y el área de Educación del Ayuntamiento, con otras áreas del municipales como cultura, igualdad, etc.
- 7.** Fomentar la vinculación real y efectiva del Campus con el resto de oferta formativa de la zona, y en especial con la Formación Profesional (ETI), con el entorno empresarial y con la sociedad en general.
- 8.** Visibilizar y abrir el campus al entorno socioeconómico y empresarial de la zona.
- 9.** Fomentar el mayor uso de las instalaciones y posibilidades del Campus Tudela de la UPNA.
- 10.** Extender el impacto y la utilidad del Gigamap creado en 2023; difusión pública, posibles ubicaciones, y valoración inicial de impacto y utilidad.

- 11.** Mantener el espacio drive de trabajo generado para el alojamiento de materiales, contenidos y propuestas, así como su apertura social.
- 12.** Diseñar y poner en marcha actuaciones de divulgación del proyecto.
- 13.** Aplicar criterios de igualdad a todo el proyecto, tanto desde el punto de vista transversal como específico a través de actuaciones concretas en coordinación con esta área municipal.
- 14.** Evaluar en coordinación con el ayuntamiento el nivel de cumplimiento de objetivos.
- 15.** Asistir técnicamente con trabajos complementarios a todos los miembros del grupo, a posibles nuevos miembros, y a grupos y entidades de interés.

4. Actividades desarrolladas

4.1. SESIONES DE TRABAJO OFICIALES DEL GRUPO MOTOR CAMPUS TUDELA.

En concreto se han desarrollado reuniones presenciales del GMCT:

- 7 Mayo
- 25 de Junio
- 8 de octubre

Esta asistencia técnica ha llevado a cabo el trabajo de **convocar las reuniones, con su correspondiente convocatoria "formal" y la redacción del acta** de dicha reunión.

4.2. GRUPOS DE TRABAJO ESPECÍFICOS DENTRO DEL GRUPO.

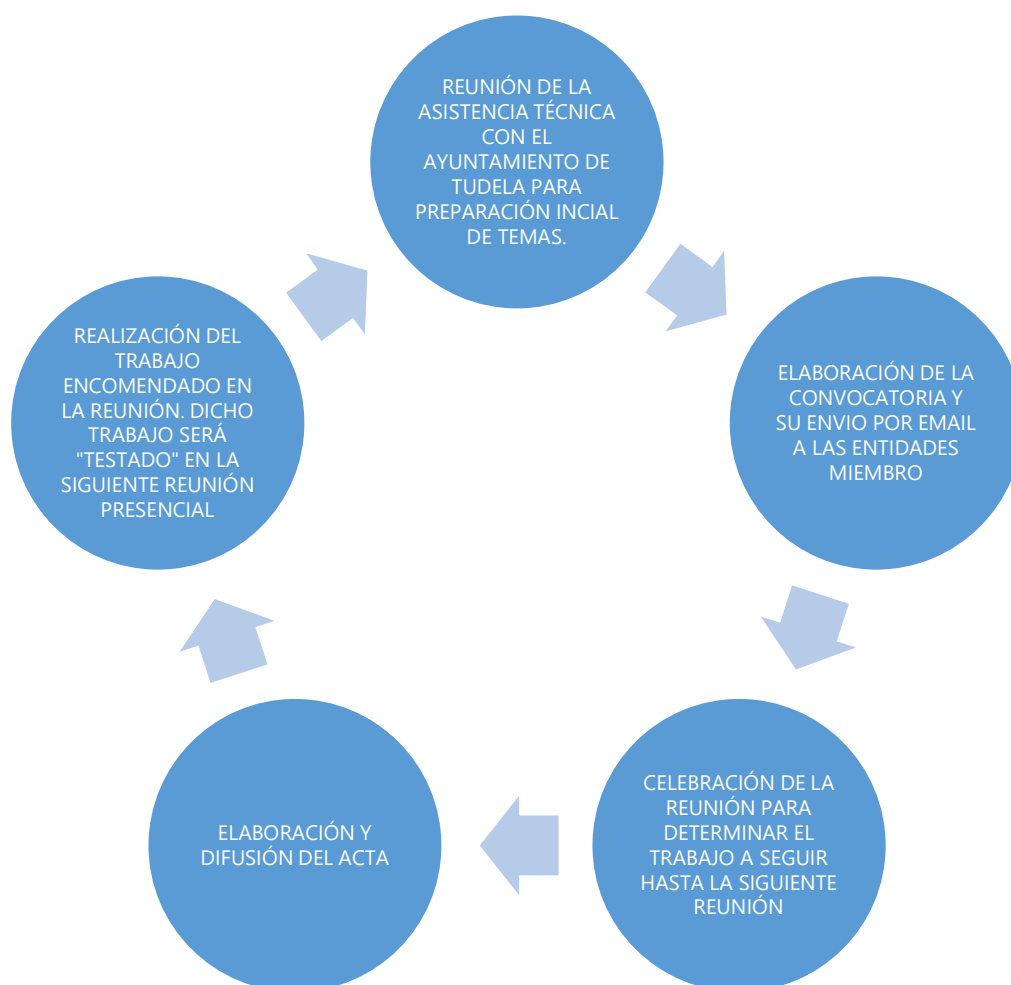
A lo largo de este año se han desarrollado reuniones específicas para abordar temáticas concretas y ser más operativo en los trabajos. En concreto se conformó:

- ***Un grupo de trabajo para trabajar en la participación como grupo motor dentro de la estrategia de la Universidad pública de Navarra.*** Este grupo de trabajo se reunió en cuatro ocasiones vía meet. En el formaban parte: la dirección del campus Tudela el Ayuntamiento de Tudela, la ETI, el IES Valle del Ebro y el Consorcio Eder.
- ***Otro grupo de trabajo para trabajar los flyers informativos o notas informativas acerca de dos temáticas, una el éxito de cobertura de plazas del campus de Tudela, Y de toda la formación superior en Tudela para darla conocer al entramado social.*** Estas sesiones de trabajo eran bidireccionales de esta asistencia técnica con los tres centros, la universidad, el centro de formación profesional y el centro de Corella. La segunda temática de la nota informativa fue

acerca de la visibilidad acción de los actos de puertas abiertas de estos tres mismos centros, aprovechando la celebración de las puertas abiertas de la UPNA.

**SE DETALLAN ACTAS Y CONVOCATORIAS EN EL ANEXO.*

Metodología de trabajo de las reuniones del Grupo Motor Campus Tudela:



Antes de cada reunión presencial del GMCT se tenían reuniones con el Ayuntamiento para determinar los temas y evaluar el trabajo desarrollado. La asistencia técnica se ha encargado de proponer temas, actuaciones, etc.

4.3. ELABORACIÓN DE DOS FLASHES INFORMATIVOS Y DIFUSIÓN DE LOS MISMOS SOBRE: MATRICULACIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y JORNADAS DE PUERTAS ABIERTAS.

La línea de trabajo vinculada a elaborar y difundir flashes informativos de manera constante y permanente sobre el acontecer del campus Tudela de la UPNA y de los centros de educación superior de la zona. Es una línea de trabajo que se inicia en el 22 y que se retoma en este año 2024 con dos notas informativas una acerca de las matriculaciones en toda la educación superior de Tudela en la ribera y en las jornadas de puertas abiertas. A continuación, damos detalles de lo trabajado por esta asistencia técnica que se encargaba de elaborar el borrador inicial, y contrastar de manera individual, con los tres centros implicados y con el mismo ayuntamiento el texto definitivo.

Tudela y la Ribera una amplia oferta formativa de Educación Superior en alza

Por primera vez este curso 24-25 se cubren todas las plazas de los dos Grados del Campus Tudela de la UPNA

Desde el Grupo Motor Campus Tudela de la UPNA consideramos necesario visibilizar y poner en valor la completa oferta Formativa Superior de Tudela y Ribera; entre el Campus Tudela de la UPNA, el CIP ETI y la Escuela Superior de Arte de Corella se teje una oferta educativa superior con una tendencia al alza en matriculaciones tal y como nos muestra los datos de este curso académico 24-25 cuyo primer trimestre está a punto de concluir.

El campus Tudela de la UPNA, cuelga el cartel de “completo” este curso, con cifras récords de matriculaciones.

Las 125 plazas ofertadas han sido cubiertas, 58 del Grado en Fisioterapia, 47 del Grado de Ingeniería en Diseño Mecánico, y 20 del doble Grado en Fisioterapia y en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. Las plazas de las especialidades vinculadas a la fisioterapia siempre se han completado, de hecho, se

quedan jóvenes sin plaza, y la nota de corte para optar a ellas se encuentra entre las más altas de toda la UPNA. En este sentido, nos centramos en la evolución positiva de la ingeniería, de 39 personas matriculadas en el curso 22-23 a 47 personas en el presente curso académico. Todo ello, en un contexto en el que en general las especialidades STEM están reduciendo su alumnado a pesar de que la necesidad del mercado laboral en torno a ellas es muy elevada. Conscientes de esta situación en el Grupo motor Campus de Tudela se han hecho dos campañas de difusión específicas en la red social TikTok, con vídeos de alumnado, profesorado y empresas que dan cuenta de su experiencia y del buen hacer del campus Tudela de la UPNA y su enorme calidad educativa. Fueron dos campañas dirigidas al colectivo joven que impactaron de manera positiva y directa en estos datos de matriculación. Esto pone de manifiesto la importancia del trabajo colaborativo en espacios como el grupo motor Campus Tudela para fomentar y difundir elementos estratégicos de un territorio como lo es su tejido educativo, y en especial la oferta de su Educación superior. Recordamos que el Grupo Motor Campus Tudela de la UPNA lleva impulsando, visibilizando y poniendo en valor todo el entramado educativo de Tudela y Ribera desde el año 2019.

Continúa la segregación por sexo en las opciones de estudios, el doble grado evidencia más equilibrio

Los datos de los 3 últimos años universitarios en el campus de Tudela nos siguen ratificando una segregación por sexo de las/os jóvenes en la elección de estudios, sobre todo en ingeniería, el 80 % del alumnado que ha cursado esta especialidad en los últimos tres años han sido hombres. Comportamiento opuesto al de la especialidad de fisioterapia, en el que el 64% han sido mujeres. Más equilibrado por sexo se muestra el recién estrenado doble grado, en el 58 % de los participantes son mujeres. Esta realidad, mostrada en cifras en el campus de Tudela, sigue siendo una asignatura pendiente en todas las especialidades formativas superiores sobre todo en especialidades STEM en toda Europa.

Un dato “curioso”, la práctica totalidad de quienes estudian ingeniería en Tudela son jóvenes de Navarra en cambio, en el doble grado estas/os sólo suponen el 25%, y en el grado de fisioterapia el 42 %. País Vasco es el lugar del que proceden la mayor parte de las/os estudiantes, en el caso del Grado de fisioterapia el 38% proceden de esta Comunidad, y en el caso del doble grado el 30%. *El doble grado es la especialidad a la que vienen más jóvenes de fuera de Navarra, concretamente el 75%.*

El Centro Integrado Politécnico “ETI” sigue creciendo cuantitativa y cualitativamente y se consolida como el centro de Formación Profesional de Navarra con mayor oferta y mayor número de alumnado en sus tres edificios, Central, San Juan y Talleres Profesionales, en horario de mañana y de tarde.

A la oferta universitaria se le une la amplísima oferta de especialidades y tipología de formación ofrecida por el CIP ETI. **1637 alumnas y alumnos matriculados en este curso** dentro de los ciclos formativos de Grado Superior, de Grado Medio, de Grado Básico, nuevo ciclo de Grado Básico Específico, y Cursos de especialización. 14 Especialidades o Familias Profesionales en concreto de grados superiores de muy diversa índole; desde la Administración y Finanzas, pasando por el Marketing y Publicidad, el Transporte y la Logística, la Automatización y Robótica, las Telecomunicaciones, las Energías Renovables, el Acondicionamiento Físico, los Sistemas Informáticos, la Mecatrónica Industrial y Fabricación Mecánica, la Educación Infantil, la Integración Social hasta el ámbito de salud con la especialidad de Higiene Bucodental. Todas las estas especialidades han completado sus plazas, y se han ampliado y diversificado a lo largo de los años, en función a las necesidades y el desarrollo del mercado de trabajo.

A toda esta oferta, hay que añadir los cursos de formación para el empleo y las acreditaciones profesionales vías, a través de las cuales llegan en torno a otras/os 600 alumnas/os. El centro además tiene prevista ampliar instalaciones y especialidades formativas.

Muy variada también la procedencia del alumnado matriculado, hay que destacar que 445 personas en este último año, un 27,18 % proceden de otros países fuera de la Unión Europea.

La Escuela de Arte de Corella, otro importante centro que amplía la oferta de educación superior en la zona con ramas muy especializadas y específicas.

En este centro se ofrece desde bachiller, hasta Formación Profesional básica, Formación Profesional de Grado Medio de Grado Superior y estudios superiores de diseño gráfico.

Está especializado en el ámbito de las artes gráficas supone un espacio diferencial y especializado en esta rama de trabajo. En torno al 85% y un 100 de las plazas ofertadas dentro de la formación profesional en sus diferentes grados, han sido cubiertas en este año lectivo.

En esta Escuela sé que posibilita poder completar un ciclo gradual vinculado a esta especialidad en el mismo centro.

El Campus Tudela de la UPNA inicia febrero abriendo sus puertas

El próximo sábado 1 de febrero el Campus Tudela de la UPNA celebra su jornada de puertas abiertas.

Como cada año, la Universidad Pública de Navarra organiza 2 jornadas de apertura para dar a conocer de manera directa su oferta de Grados oficiales para el próximo curso académico, 2025-2026. El campus de Tudela celebra la sesión el próximo sábado y el día 8 de febrero lo hará el campus en Pamplona.

El evento de Tudela se divide en dos partes, una que se inicia a las 10:00 de la mañana, presentando el área de conocimiento y el grado vinculado a las ciencias industriales, en concreto, la ingeniería de diseño mecánico, con una conferencia inicial y una visita posterior a los laboratorios. La segunda parte del acto que comienza a las 11:30 presenta el área de ciencias a la salud y en concreto los Grados de fisioterapia, ciencias de la actividad física y el deporte, y el doble grado en JFKZ y fisioterapia con el mismo formato conferencia inicial y visita posterior.

Durante la jornada, los estudiantes podrán explorar las instalaciones, interactuar con el profesorado, y descubrir las oportunidades académicas y profesionales que les ofrece el campus. El objetivo final con los jóvenes es que esta experiencia les ayude a tomar decisiones informadas sobre su futuro educativo.

Tudela también abre sus puertas a toda la oferta profesional superior y de idiomas

El CIP ETI de Tudela organizará sus jornadas de puertas abiertas en los dos edificios en el Central (Avenida de Tarazona Nº25) y en San Juan (Plaza de San Juan Nº6), después de Semana Santa para dar a conocer su amplísima oferta de titulaciones para el próximo curso 2025-26. Por su parte, la Escuela Oficial de idiomas de Tudela organizó el pasado 11 de septiembre, su evento de puertas abiertas al que asistieron en torno a unas 50 personas donde el centro explicó cómo se organizaban los niveles de

enseñanza, en qué consisten las clases y toda la oferta de idiomas que se imparten y como se puede acceder a este tipo de enseñanzas.

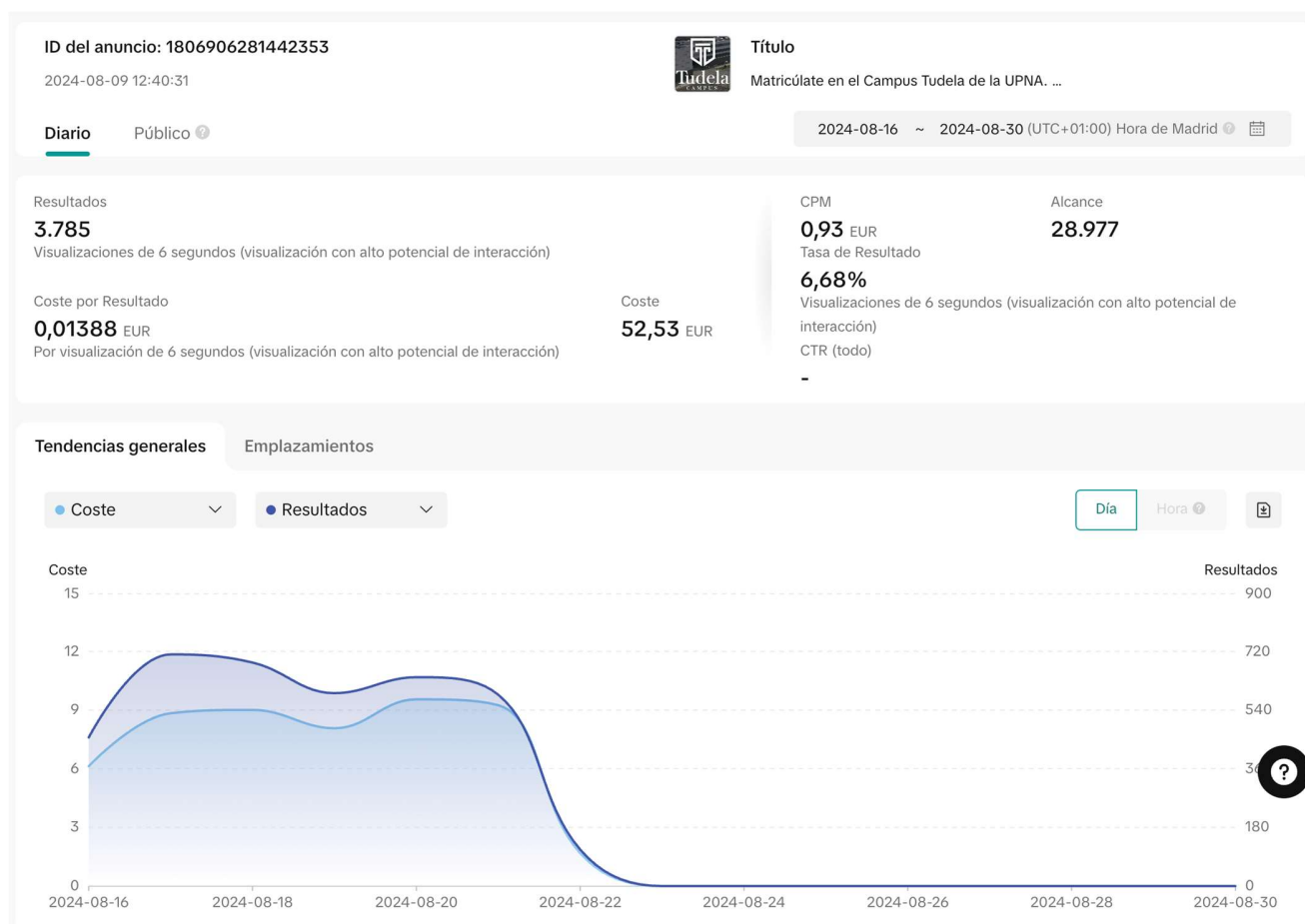
Por su parte la Escuela de Arte de Corella celebrará su acto de apertura para el próximo curso, un centro con una oferta de educación superior que aporta ramas muy especializadas y específicas en el ámbito de las artes plásticas y escénicas.

4.4. REEDICIÓN DE DOS CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN EN TIK-TOK PARA LA PROMOCIÓN DEL CAMPUS TUDELA DE LA UPNA

Debido al gran éxito de las campañas de difusión en Tik-Tok para la promoción del campus Tudela de la una en el año 2023, este año se decidió editar dos campañas una al inicio 15 días antes de la fecha de matriculación universitaria (junio), y en la segunda fase de matriculaciones (Agosto-Septiembre).

El éxito de dichas campañas unidas a las del año anterior, fue rotundo. De hecho, este último curso ha sido por primera vez el curso en el que se completan todas las plazas, incluida la del grado en ingeniería y gran parte de este éxito ha estado vinculado al desarrollo de estas campañas, muy focalizadas en el colectivo joven y especialmente dirigidas a personas jóvenes de comunidades autónomas limítrofes.

El nivel de visibilización y seguimiento de la campaña de la que esta asistencia técnica aportó información en detalle al grupo fue muy elevado a modo de ejemplo adjuntamos el informe de una de ellas:



4.5. PLANTEAMIENTO DE TRABAJO PARA PARTICIPAR EN LA ESTRATEGIA GENERAL UPNA PARA LOS PRÓXIMOS AÑOS

Tal y como hemos definido al inicio, se conformó un grupo de trabajo específico para abordar una propuesta que permitiera al grupo motor, participar en el diseño de la estrategia general que la Universidad pública de Navarra. Iba a desarrollar para los próximos años. Para ello, esta Asistencia técnica elaboró un PowerPoint que fue trabajando en las distintas reuniones con el grupo operativo diseñado ad hoc para ello que culminó con el traslado al presidente del Consejo social de la urna de abrir o posibilitar un Marco de participación en el ámbito territorial de Tudela.

**Anexamos en un documento a parte la PPT trabajada por esta asistencia técnica.*

4.6. OTRAS ACTIVIDADES

Otra actividad importante a destacar fue el trabajo en torno a **la posible colaboración de la escuela oficial de idiomas de Tudela, con el propio campus Tudela de la UPNA y con la ETI principalmente**. Para ello, se conformó un grupo de trabajo entre las entidades directamente implicadas y se hicieron varias reuniones bilaterales. No se pudo concretar nada en ninguno de los dos casos, puesto que la ETI tenía un ámbito de colaboración específico con la escuela oficial de idiomas de Pamplona, porque así estaba determinado a nivel de departamento. No obstante, se dejó patente a nivel de dicho departamento la posibilidad de colaborar a futuro en concreto con la escuela de Tudela. La colaboración concreta con el campus todavía no se cerró en el mes de febrero, aunque está pendiente de su continuación la idea es posibilitar un espacio específico de aprendizaje en idiomas, al alumnado de la Universidad pública de Navarra y también al profesorado.

Otra línea de trabajo que no pudo completarse, pero si se inició y deberá continuar es **la organización de sesiones de difusión del campus presencialmente en centros estratégicos de comunidades autónomas limítrofes** para dar continuación a una campaña iniciada en el 2022 que se hizo únicamente a través de correo electrónico y vía online.

Otra vía de trabajo que se abordó fue las posibilidades de difusión del **giga Maps**, a través de diferentes vías y redes de comunicación, de las que se acordó centralizar en el Ayuntamiento de Tudela, puesto que una parte importante de los servicios del giga, Maps estaban vinculados a dicha entidad.

Asimismo, a través del grupo motor Campus Tudela y a través de esta asistencia técnica, **se derivaron demandas de transporte y comunicaciones y accesos** en torno al IES valle del Ebro, la ETI y el propio campus de Tudela al ayuntamiento y a los departamentos de gobierno competentes.

Anexos. Actas

Educación

Plaza Vieja,1. 31500

Tfno: 948 41 71 00 ext. 340

educacion@tudela.es

Tudela
AYUNTAMIENTO



ACTA DE REUNIÓN 7 de MAYO de 2024

LUGAR: Ayuntamiento de Tudela

De 17:00 a 18:45

Sala de reuniones 1ª planta

ORGANISMO:

GRUPO MOTOR "CAMPUS TUDELA".

ASISTENTES A LA REUNIÓN:

**CARGO / EN REPRESENTACIÓN
DE:**

D. Laura Casanova Sáinz-Aja

Concejala de Educación

D. Santiago Sánchez Alegría

Dirección del Campus Tudela de la
UPNA

Dña. Eva Gurría Marco

Consorcio Eder

Dña. Aurora Miranda Latorre

Técnica de Educación del Ayto. de
Tudela

D. Francisco Javier Rubio

ADECCO Tudela

Dña. Yolanda Garbayo	Construcciones Garbayo
D. Juan Carlos Ciria	ETI Tudela
Dña. Eva Perujániz Bermúdez	Asistencia Técnica GMCT.

La sesión comienza a las 17:00 horas, presidida por Dña. Laura Casanova Sániz-Aja, concejala de Educación del Ayuntamiento de Tudela, en la sala de reuniones de la primera planta del Ayuntamiento de Tudela.

Dña. Eva Perujániz, toma la palabra para excusar la presencia de aquellas personas que así lo han solicitado; D. Javier Vidorreta, Presidente del Consejo Social de la UPNA, Dña. Isabel Vicente, Ciudad Agroalimentaria, Dña. Begoña Urdiain, SNE-NL, y Dña. Arantxa Pérez de EOI Tudela. Posteriormente pasa a explicar el orden del día; aprobación del acta de la reunión anterior (2023, breve explicación del proceso de licitación de la asistencia técnica, la adjudicación y el tiempo invertido en ello, reflexión colectiva sobre los objetivos y líneas de trabajo prioritarias para 2024, retomar el trabajo y temas a “pendientes”; “Situación” del gigamap y su posible trabajo de difusión, relanzamiento de la campaña informativa con vídeos en tik-tok, sesiones de presentación del campus en centros limítrofes que quedaron pendientes, flash informativo con las cifras de matriculación, etc. Pasa después a presentar formalmente a Santiago Sánchez Alegría, nuevo director del Campus Tudela de la UPNA. A continuación da la palabra a Dña. Aurora Miranda, técnica de Educación del Ayuntamiento para que explique el proceso de licitación de la asistencia técnica al Grupo Motor Campus Tudela y los tiempos que ha requerido en los cuales no ha podido haber sesiones de trabajo del grupo motor.

Dña. Aurora Miranda, explica como el proceso de sacar, valorar y adjudicar la licitación de la asistencia técnica al grupo motor campus Tudela de la UPNA ha sido relativamente rápido, pero ha llevado su tiempo, razón por la cual no ha habido reuniones del grupo de trabajo. Explica y concreta que, de todas las propuestas presentadas, la que mejor valoración tuvo fue la de Eva Perujániz, que de nuevo vuelve a ser la asistencia técnica al Grupo Motor Campus Tudela. Aclara que el contrato se formalizó el 9 de abril de 2024, y que a partir de esa fecha han tenido lugar contactos internos previos a la puesta en marcha de nuevo del grupo. Especifica además que la licitación es para dos años lo que permitirá dar más continuidad al trabajo. Para finalizar expone qué, aunque no hubo reuniones de trabajo en este tiempo, lo que si hubo fue una presentación del gigamap en rueda de prensa en la que participó por parte del ayuntamiento la concejala de Educación, Dña. Laura Casanova, y en representación de los miembros del grupo, Dña. Eva Gurria de Consorcio Eder.

D. Carlos Ciria, responde a este tema diciendo que el hecho de adjudicar de nuevo a la misma persona la asistencia al grupo, hará más fáciles las cosas porque ya está al tanto de todo y supone una línea de continuación del trabajo.

Dña. Eva Perujániz, toma de nuevo la palabra para poner de manifiesto los primeros puntos orden del día; las posibilidades del gigamap y la posible reedición de la campaña de difusión de los siete vídeos en tik-tok dirigidos específicamente a jóvenes en situación de elegir estudios profesionales universitarios y de FP, y desarrollar sesiones de trabajo y difusión con zonas limítrofes que se quedó pendiente del año anterior por los “tiempos”.

Dña. Yolanda Garbayo, toma la palabra para aclarar que trabajar la difusión de lo que hay en Tudela en el ámbito de jóvenes de Navarra y zonas cercanas siempre viene bien. Además, señala que el “boca a boca” a veces tiene un mayor impacto que las mismas redes sociales. Que el referente a veces es mucho más eficaz.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, responde a esta reflexión diciendo que está totalmente de acuerdo con ella, y que necesitamos explicar lo que tenemos para poder ofrecerlo adecuadamente. Por último, añade que no sabe si dadas la fechas en las que estamos será posible este año estar presente de manera presencial en los centros cercanos.

Dña. Eva Gurria, señala que ya se hizo algo desde el centro y que habrá que ver si fue o no útil.

D. Santiago Sánchez, responde al tema de la escasez de tiempo señalado por Alicia que considera que podemos estar a tiempo para poder hacerlo.

Dña. Yolanda Garbayo, introduce el hecho de que sería más complejo logísticamente que ellas/os vinieran al Campus de Tudela por un tema logístico.

Dña. Eva Gurria, plantea como alternativa que se pudiera hacer una jornada de puertas abiertas como las que se han hecho en alguna ocasión.

D. Santiago Sánchez, a este respecto contesta la dificultad para llegar al público objetivo sobre todo con las jornadas de puertas abiertas. Señala que en su opinión se es más eficaz hacer cosas específicamente dirigidas a ellas/os. Continúa explicando que están haciendo una base de datos con los centros y ubicaciones limítrofes para acercarse a ellos, pero que muchas veces el problema es que quieren ir a Pamplona, a una ciudad más grande. Señala que la gente a veces piensa que por ejemplo si quiero hacer ingeniería prefiero ir al País Vasco u a otro sitio más grande que se relaciona con más éxito o posibilidades.

Dña. Yolanda Garbayo, explica que ella tiene dos hijas, una de ellas estudio fuera pero la otra lo hizo en Tudela y que la experiencia había sido muy buena.

D. Santiago Sánchez, confirma que sí que mucha gente que nos hemos quedado en Tudela efectivamente hemos tenido mucha suerte pero que sigue habiendo personas que prefieren ir fuera.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para poner de manifiesto en el debate que se quedó pendiente también de 2023 el hacer un flash informativo poniendo de manifiesto la evolución de las matriculaciones en el Campus y en concreto las últimas cifras.

Dña. Eva Gurriá, responde a este tema en concreto que igual resulta obsoleto presentar ahora las cifras de matriculación.

D. Juan Carlos Ciria, toma la palabra para poner en valor que lo más rico es presentar los casos de referente de éxito, algo que se hizo con el desayuno con egresados/os del campus, personas que estaban trabajando en el extranjero, que habían creado sus negocios en la zona, etc. Además, saca a colación que la ETI es el centro más importante de la FP pública de Navarra y también hay que decirlo y ponerlo en valor. Explica que tienen por delante el desarrollo del plan talento 2+3, que ya lo están haciendo con comercio, marketing comunicación y finanzas, y que se quiere intentar con familias profesionales vinculadas a la ingeniería. Y que el grupo motor esta no sólo para visibilizar la UPNA sino también para aportar la visión de la ETI y otros ciclos de Formación Profesional

Dña. Yolanda Garbayo, pregunta que es 2+3.

D. Carlos Ciria, explica que es el hacer dos años de FP y 3 años de grado universitario, que sería uno menos si se suman ya que lo que permite el 2+3 es convalidar uno con los dos años de F.P., Además explica como el pasado fin de semana organizaron una exitosa jornada de puertas abiertas.

D. Santiago Sánchez, continua con este debate explicando que se va a implantar poco a poco para darnos tiempo a crear las nuevas instalaciones que necesitamos, una zona deportiva que no tenemos. Apunta también que en el tema de instalaciones el ayuntamiento nos facilita instalaciones provisionalmente para poder hacerlo como el frontón y un gimnasio.

D. Carlos Ciria, explica que en el nuevo solar es el que va a ir la nueva ETI.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, da explicaciones exactas de donde va a ir en referencia a las ubicaciones del San Julian y del parque de Santa Ana.

Dña. Eva Gurria, señala que puede haber problemas de acceso en hora punta.

D. Carlos Ciria, apunta a que hay un desdoble planificado para evitarlo.

Dña. Yolanda Garbayo, señala efectivamente que en ocasiones resulta difícil entrar a Tudela si vienes de Cintruénigo.

D. Santiago Sánchez responde a la reflexión de Juan Carlos diciendo que recoge el guante de que sea algo mancomunado. Y explica que con la difusión a jóvenes lo que se podría conseguir es llenar la ingeniería porque lo demás está lleno. Que en este sentido habría que focalizar el tiro porque la fisioterapia, y más con el doble Grado, está llena.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, expone que es necesario aunar los recursos de manera colectiva y englobar a todos los centros educativos para que el beneficio sea mayor y llegue a todas/os.

D. Santiago Sánchez, explica que en la UPNA están trabajando en el plan estratégico y una parte de este es específica para el campus de Tudela.

Dña. Eva Gurria, contesta a ello que no sabe cómo lo van a hacer pero que sería interesante que pudiera ser participativo y se contara con las entidades de la zona.

D. Santiago Sánchez, responde que se va a hacer primero a nivel de la UPNA y que se bajará en un segundo lugar al territorio.

Dña. Eva Gurria, explica que entre todas/os podemos enriquecer este tema aportando distintos puntos de vista.

D. Santiago Sánchez, toma de nuevo la palabra para exponer que dentro de todo es muy importante trabajar en la formación a lo largo de la vida, que puede ser un punto de encuentro.

Dña. Yolanda Garbayo, pone a colación en este tema una cuestión concreta que es que para obtener la obtención de un Grado te piden un examen de capacitación lingüística. Plantea que se pudiera dar algún tipo de colaboración para que los estudiantes de la UPNA tuvieran una serie de cursos dentro del Campus para poderlo hacer.

Dña. Eva Gurria, señala a este respecto que hay que aprovechar el recurso del territorio y que es buena opción.

D. Santiago Sánchez, indica hay que ser constante en la reivindicación.

Dña. Eva Gurria, vuelve a sacar a la palestra del debate el relanzamiento de la campaña en tik tok como una buena opción. Y con respecto al Gigamap señala que el trabajo de difusión se podría adaptar incorporándolo a la campaña de difusión más general.

Dña. Aurora Miranda, ofrece a este respecto al ayuntamiento como espacio de publicación y difusión de información a través de su web y otras vías.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, plantea si fuera posible convertir el gigamap en un link para poder difundirlo por wasap.

Dña. Eva Gurria, señala que podría estar bien reconvertirlo en “formato” wasap y móvil y poder hacer una campaña corta de comunicación a través de esta vía.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, contesta que si es posible se puede hacer.

Dña. Alicia Marín, pide a Juan Carlos Ciria que les mande un correo con las jornadas de la ETI.

Dña. Yolanda Garbayo, señala al respecto de las puertas abiertas que en ellas se pierde el calor humano.

D. Carlos Ciria, plantea que se pueden dar las dos opciones, una jornada de puertas abiertas y una sesión similar a la del desayuno de egresadas/os en el que pueda haber parte on line para que no sea tan complejo de organizar.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, señala que sería operativo hacer las sesiones en la opción que se considere, difundir el gigamap, la campaña en tik tok, etc. trabajar en distintos frentes.

Dña. Eva Gurria, apunta a que es importante no perder el objetivo que es que se conozca el campus.

Dña. Aurora Miranda, responde a este respecto que, aunque parezca mentira hay mucha gente no sabe que hay universidad en Tudela.

Dña. Eva Gurria, apunta a que no llegamos a gente joven con nuestras redes, que eso sólo se puede hacer con campañas específicas, que hay que ver que canales de comunicación son los más apropiados.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, responde a este respecto que el público que hay Facebook y en Instagram es diferente.

D. Santiago Sánchez, indica que las fechas más apropiadas para lanzar la campaña son después de la EVAU, previo a la matrícula, en el momento clave de la elección, e indica que la matrícula es el 17 de Julio.

D. Carlos Ciria, propone que la próxima reunión del grupo motor sea por meet para conseguir mayor participación.

Dña. Eva Gurria, toma la palabra para retomar lo del encuentro tipo desayuno presencial y on line sería factible organizarlo este año porque las fechas van muy ajustadas.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, plantea abordarlo con el tiempo suficiente en los próximos objetivos de trabajo.

Dña. Eva Gurria, habla de una jornada on line abierta a los centros educativos con presentación de vídeos, etc.



D. Santiago Sánchez, ratifica que con ese formato efectivamente no llegamos.

Dña. Eva Gurria, plantea organizar una jornada factible con más tiempo.

D. Carlos Ciria, explica ofrece un espacio de información para su alumnado y como en la jornada de puertas abiertas se llenaron los salones de actos.

Dña. Yolanda Garbayo, expone que es necesario trabajar la motivación hacia la formación, y como escuchó un estudio con respecto a la pobreza y la sanidad y las familias, que decía que los padres que no estudian los hijos tampoco lo hacen. Y que lo mismo pasa con la salud, los que están en precariedad tienen más problemas de salud, y que no hay que olvidar que en la ribera hay más gente sin estudios.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para concluir con los temas acordados entre todas/os:

- *No hacer flash informativo sobre matriculación porque ha quedado obsoleto.*
- *Organizar una jornada tipo desayuno informativo con referentes que pudiera ser telemática y presencial con tiempo y bien definido el público objetivo.*
- *Posibilidad de formatear el gigamap para su difusión a través de whatsapp.*
- *Posibilidad de que el GMCT participe en la conformación de la estrategia de la UPNA en la parte relativa al Campus de Tudela.*
- *Trabajar una posible colaboración con el centro de idiomas la UPNA y la ETI.*
- *Abrir una línea de trabajo para impulsar la formación a lo largo de la vida con las posibilidades que ahora van a ofrecer las microcredenciales en la universidad.*
- *La siguiente reunión vía meet.*

Tudela a 7 de Mayo de 2024

Educación

Plaza Vieja,1. 31500

Tfno: 948 41 71 00 ext. 340

educacion@tudela.es

ACTA DE REUNIÓN 25 de junio de 2024

LUGAR: Meet on line

De 17:00 a 18:20

ORGANISMO: GRUPO MOTOR "CAMPUS TUDELA".

ASISTENTES A LA REUNIÓN:

CARGO / EN REPRESENTACIÓN DE:

D. Laura Casanova Sáinz-Aja

Concejal de Educación del Ayto. Tudela

D. Santiago Sánchez Alegría

Dirección del Campus Tudela de la UPNA

Dña. Eva Gurría Marco

Consortio Eder

Dña. Aurora Miranda Latorre

Técnica de Educación del Ayto. de Tudela

Dña. Yolanda Garbayo

Construcciones Garbayo

D. Juan Carlos Ciria

ETI Tudela

Dña. Alicia Marín Barasoain

IES Valle del Ebro

Dña. Arantxa Pérez Rosano

Directora EOI Tudela

Dña. Eva Perujuániz Bermúdez

Asistencia Técnica GMCT.

La sesión comienza a las 17:00 horas, presidida por Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja concejal de Educación del Ayuntamiento de Tudela, en sesión video llamada Google meet tal y como se acordó en la reunión anterior.

Se inicia la sesión explicando el orden del día de la sesión por parte de la asistencia técnica; Aprobación del acta de la reunión anterior; 7 junio 2024, Relanzamiento e impacto de la campaña de los 7 vídeos para la difusión del campus en Tik-tok, valoración de su reedición en agosto-septiembre de cara al “segundo” proceso de matriculación, posible colaboración entre la Escuela de Idiomas de Tudela con el Campus Tudela de la UPNA y la ETI. Trabajo realizado y estado de situación. Explicación sobre el Plan Estratégico UPNA (apartado relativo al Campus de Tudela. Estado de situación y posibilidad de hacer aportaciones a través del Grupo Motor Campus Tudela de la UPNA. *Director del Campus Tudela de la UPNA*. Ruegos y preguntas.

Dña. Eva Perujuániz, solicita a los presentes la aprobación del acta de la reunión del 7 de mayo y se aprueba por unanimidad. A continuación, pasa a dar la palabra a Santiago Sánchez, director del Campus Tudela de la UPNA, para valorar en primera instancia la reedición de la campaña en tik tok en la segunda fase de matriculaciones.

D. Santiago Sánchez, explica que el primer periodo de preinscripción es hasta el 18 de junio y que después se verá que plazas quedan más o menos vacantes para el segundo periodo de inscripción que será del 5 a al 22 de agosto.

Dña. Arantxa Pérez, toma la palabra para preguntar cuándo se matriculan en concreto, y si es después de esa primera matriculación cuando se puede valorar si repetir o no la campaña.

D. Santiago Sánchez, responde que el 16 de Julio se publica la primera lista de admitidos, y que la matriculación es del 17 al 18 de julio y posterior a ello se van sucediendo rondas de matriculación, y que el 2 de septiembre se empieza las clases. Así mismo explica que en la rama de fisioterapia tienen una “lista” muy larga de personas preinscrita y se prevé completar, pero en Ingeniería esto no sucede igual, aclarando que el año pasado tuvieron 47 alumnos y es por ello que la campaña de reeditarse se podría hacer centrada en esta rama. Así mismo explica que mañana (16 de junio) empieza la EVAU extraordinaria y que se tendrá que ver de los que se preinscriben cuantos se inscriben definitivamente.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja toma la palabra para indicar a Santiago que cuando toda la información de fechas de matrícula la pasen al Ayuntamiento para poderla colgar en la página del Ayuntamiento.

Dña. Arantxa Pérez, señala también estar interesada en conocer las fechas concretas.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, indica al respecto que hay que determinar en qué fecha sería más adecuado para lanzar la campaña de nuevo.

D. Santiago Sánchez, responde que lo más indicado sería esperar hasta después del 16 de julio aportando la información con las listas y los grados y tomar la decisión después de fiestas de Tudela.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, señala estar de acuerdo con este planteamiento.

D. Santiago Sánchez, se compromete a remitir al Ayuntamiento y al grupo el enlace con las fechas exactas de las preinscripciones y las matrículas;

Prescripción:

<https://www.unavarra.es/sites/estudios/acceso-y-admision/admision-en-estudios-de-grado/haz-tu-preinscripcion.html>

Matrícula:

<https://www.unavarra.es/sites/estudios/matricula/primer-curso/calendario.html>

Dña. Eva Gurria, toma la palabra para volver a señalar que sería oportuno focalizar la campaña en la rama de ingeniería.

D. Carlos Ciria, explica que en la ETI tienen los grados superiores de FP, de los 12 ciclos de grado superior de los que sería necesario informar. Así mismo explica que del 30 de agosto al 3 de septiembre hay plazo para las nuevas matriculaciones.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, indica a este respecto que se le remita dicha información a Aurora para publicarla en la web.

D. Santiago Sánchez, toma la palabra para preguntar a Carlos si suelen tener alguna plaza vacante.

D. Carlos Ciria, responde que en algunas tienen más demanda que oferta, pero en otras sí. Así mismo se compromete en remitir la información solicitada por el Ayuntamiento;

- *INSCRIPCIONES a CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR en el curso 2024-2025. Solicitud de plazas vacantes y plazo de inscripción: 30 de agosto y 2 de septiembre:*

Información de la web etitudela.com

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, toma la palabra para proponer este mismo procedimiento de colgar la información del Ayuntamiento con las fechas y opciones también de la EOI Tudela.

Dña. Arantxa Pérez, responde a este planteamiento de manera afirmativa e informa que tienen un periodo hasta el 17 de Julio, y el otro nuevo en septiembre. Se compromete a enviar la información al Ayuntamiento y al grupo;

<https://eoitudela.educacion.navarra.es/web/matricula/matricula-curso/>

Continúa explicando que este año van a hacer una jornada informativa en la que acuden personas de todas las edades a informarse, y es que no hay información suficiente y esto es lo más importante para fomentar las matriculaciones.

D. Carlos Ciria, contesta a esto último que es un buen indicador que acuda gente de diferentes perfiles y pregunta cómo van a difundir la información.

Dña. Arantxa Pérez, responde que harán información para publicar en marquesinas, también los periódicos y en otros medios.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, explica en referencia a toda la información de matriculaciones de los tres centros que no sólo se publicarán en la web del Ayuntamiento sino también lo irán difundiendo en redes que son especialmente utilizadas por la gente joven.

Dña. Alicia Marín, toma la palabra para mostrar interés por recibir la información de las matriculaciones en la Escuela de Idiomas para difundirlo en su centro.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para dar paso al segundo tema central de la reunión: posible colaboración entre la Escuela de Idiomas de Tudela con el Campus Tudela de la UPNA y la ETI.

Dña. Arantxa Pérez, toma la palabra para explicar el trabajo realizado; señala como acordó con Santiago en hacer sesiones informativas al inicio de curso para explicar en qué consiste la escuela y aportar al alumnado toda la información necesaria. Plantea además que podrían diseñar un par de grupos para hacer cursos específicos con titulaciones que requieren titulación en idioma con opciones semipresenciales. En este sentido señala que suele ser más fácil lo semipresencial puesto que son perfiles con más destrezas digitales. Y que plantea acordar una reunión y un trabajo “ad hoc” también para la ETI en caso de que sea necesario y sea factible hacerlo. En este sentido pregunta si en los grados de FP también se exigen en algún caso titulaciones en idiomas.

D. Carlos Ciria, contesta diciendo que hay algunas pero que en muchas ocasiones acaban pidiendo pasar al castellano. Explica que hay varios títulos bilingües.

Dña. Arantxa Pérez, toma la palabra de nuevo para preguntarle si se podrán ofrecer dar cursos presenciales a estos alumnos bilingües como apoyo. Señala además que ha habido un cambio en las tasas y han bajado a la mitad.

D. Carlos Ciria, explica que tuvieron mucho éxito con la formación en idioma al profesorado, y que si hay alguna posibilidad no estaría demás repetirlo.

Dña. Arantxa Pérez, responde que podría ser un planteamiento previo a la planificación de la plantilla. Explica que tienen plazas reservadas para profesorado, 50 profesores que imparten asignaturas en bilingüe y que además tienen tasas especiales, pero son sólo para quienes quieren hacer docencia bilingüe.

D. Carlos Ciria, señala no obstante que estaría bien plantearlo para todas/os para “no perder la forma”.

Dña. Arantxa Pérez, explica a este respecto que antes había cursos “ad hoc” que se hacían 2 horas a la semana dentro del CAP pero que desaparecieron porque no era “nuestra competencia”. Explica que les gustaría centralizar la formación en idiomas ya que son el centro oficial pero que no siempre es posible.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, señala que cuando se organicen las sesiones informativas y los grupos que se informe para darle difusión.

D. Santiago Sánchez, toma la palabra para explicar que a nivel interno ha avanzado reuniones con los vicedecanos para buscar la franja horaria más oportuna para estos cursos.

Dña. Eva Perujuániz, señala que se podría hacer una rueda de prensa para difundir esta colaboración nacida en el seno del GMCT.

Dña. Yolanda Garbayo, toma la palabra para mostrar su conformidad con todo el trabajo que se está planteando y se disculpa por tener que dejar la reunión antes de su finalización.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para pasar al último tema, la estrategia de la UPNA y la posibilidad de participación del grupo. Cede la palabra a D. Santiago Sánchez.

D. Santiago Sánchez, toma la palabra para contextualizar como está la Estrategia de la UPNA y en qué punto podría participar el GMCT. Comienza diciendo que este nuevo Plan no es nuevo sino que emana del plan anterior 2020-2023 que se prorrogó a este 2024, y que el nuevo se calendariza del 2025 al 2028. Explica que tiene como 4 objetivos principales o estratégicos, y que hay 2 ó 3 cuestiones en las que los datos no son lo buenos y que por tanto son elementos de atención prioritaria: la atracción de alumnado y fondos internacionales. Explica que en el modelo docente los resultados son buenos es la única universidad acreditada en todos sus centros por ANECA, con bastantes programas de innovación docente. Y otro punto donde se valora peor es el de las titulaciones en idiomas extranjeros. Y un tema central señala “nos cuesta mucho atraer, mandamos mucho fuera, pero nos cuesta atraer”; de cada 100 estudiantes que mandamos fuera sólo vienen 6.

Continúa explicando el objetivo dos, el liderazgo en la generación y transmisión. En este aspecto la UPNA, señala, no destaca en ningún indicador ni por arriba ni por abajo. Continúa explicando que donde mejor salimos es en

cuestiones referidas a la región, publicaciones en revistas locales, etc. Señala que se está ya trabajando en atraer alumnado de Latinoamérica.

Continúa con el objetivo tres, donde señala o destaca una deficiencia en materia de cooperación con el tejido social. Señala también la poca participación del alumnado en temas por ejemplo de voluntariado.

El objetivo cuatro, añade, se centra en la vida de las personas en convivencia en igualdad. Señala que el 60% de la plantilla no es estable pero que se ha mejorado esta situación mucho con los procesos de estabilización. Aquí vuelve a indicar que nos cuesta atraer talento que quiera hacer la carrera profesional con nosotras y nosotros y que en Tudela esto es todavía más evidente.

Un elemento que destaca del informe-estrategia es que no hay indicadores del Campus de Tudela y que la estabilización del personal también cuesta más.

Continúa explicando el objetivo siete centrado en el conocimiento interno y la visibilidad externa.

Doña. Eva Gurriá, toma la palabra para señalar que el tema de las opciones de prácticas para las empresas es todavía desconocido y que desde EDER sólo tienen una persona en prácticas.

D. Santiago Sánchez, responde que tiene que ver también con la atracción de talento, y señala que en los contratos de transferencia desde la Consejería se está viendo si hay una posible colaboración en el caso de Tudela con CAT.

Doña. Eva Gurria, indica también a este respecto que el tema administrativo no es nada fácil y que supone en cierta forma un escollo sobre todo para la pyme.

D. Santiago Sánchez, contesta que él tiene contacto con la Fundación Universidad y Sociedad y que es un tema que se está trabajando.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, pregunta si se ha hecho algo específico del Campus de Tudela en la fase de diagnosis.

D. Santiago Sánchez, toma la palabra para responder que en el proceso del diagnóstico no se ha hecho diferenciación alguna, aunque como empresas de Tudela participaron SKF y SKAL como asesores o similar. Continúa diciendo que en septiembre se diseñaran los ejes estratégicos y es donde participarán agentes externos y es ahí donde puede tener cabida la participación del GMCT. Pero en este punto señala que habrá que ver cómo podría participar el grupo. Señala que en esta parte externa también participará el Consejo Social de la UPNA cuyo presidente es Javier Vidorreta que es miembro del GMCT.

Vuelve a recalcar que los ejes son generales y Tudela no tiene nada específico, lo que se quiere es ver dentro de los ejes aquello que más tiene que ver con Tudela. En este punto señala que el mismo les ha hablado de una posible mesa de territorialidad.

Que también se podría ver dentro de los clubs si hay alguien de Tudela dentro del Consejo Social, aunque cree que hay poca participación de la Ribera en general. Señala que puede volver a recalcar la posibilidad de hacer una mesa de territorialidad para recoger las inquietudes de nuestro entorno pero que si se llega a aceptar habrá que concretar qué cosas se van a aportar, que se tendría que aterrizar en que se concretaría la participación. Señala también que lo más probable es que se incluya una visita a Tudela que se pudiera aprovechar.

Doña. Eva Gurría, señala que deberíamos tener claro los objetivos. Que no obstante esta mesa de territorialidad sería una buena forma de impulsar también la actividad del propio Grupo Motor Campus Tudela de la UPNA. Indica que ella misma se enteró de la Estrategia de la UPNA a través del grupo motor, y que desde EDER se comprometen a trabajar en la mesa para poder sumar entre todas/os.

Doña. Eva Perujuániz, responde a este respecto que la asistencia técnica del grupo junto con EDER se compromete en los meses de verano a elaborar una propuesta concreta de participación.

D. Santiago Sánchez, toma la palabra para decir que en cuanto a la participación interna del grupo motor casi siempre están las entidades educativas y que hay menos presencia de las empresas.

Doña. Eva Gurría, responde confirmando que ciertamente ha habido una bajada en el nivel de participación.

D. Santiago Sánchez, continúa diciendo a este respecto que se pudieran incluir entidades del tercer sector.

D. Carlos Ciria, a este respecto recalca que es imprescindible que el mundo de la empresa esté representado.

Doña. Eva Gurría, retoma el tema de las prácticas y señala que desde la administración se deber ser ejemplarizante y debiéramos asumir más personas en prácticas, también para grados de FP medios y superiores.

D. Carlos Ciria, recalca la importancia de la formación en la empresa. Y cómo en el formato europeo incluso en algunos casos se hacen prácticas desde la ESO.

Doña. Eva Perujuániz, toma finalmente la palabra para dar por concluida la reunión y recordar los compromisos de volver a valorar la reedición de la campaña en tik tok después de fiestas de Tudela, y elaborar durante los meses estivales una propuesta de trabajo para la mesa de territorialidad en el marco de la participación de agentes externos que aporten a la estrategia de la UPNA.



Educación

Plaza Vieja,1. 31500

Tfno: 948 41 71 00 ext. 340

educacion@tudela.es

ACTA DE REUNIÓN 8 de octubre de 2024

LUGAR: Meet on line

De 17:00 a 19:15

ORGANISMO: GRUPO MOTOR "CAMPUS TUDELA".

ASISTENTES A LA REUNIÓN:

D. Laura Casanova Sáinz-Aja

D. Santiago Sánchez Alegría

Dña. Eva Gurría Marco

Dña. Yolanda Garbayo

D. Juan Carlos Ciria

CARGO / EN REPRESENTACIÓN DE:

Concejal de Educación del Ayto. Tudela

Dirección del Campus Tudela de la UPNA

Consorcio EDER

Construcciones Garbayo

ETI Tudela

Dña. Alicia Marín Barasoain	IES Valle del Ebro
Dña. Isabel Vicente	CAT
Dña. Sara Muñoz Tazueco	Escuela de Arte y Superior de Diseño de Corella
D. Javier Vidorreta	Presidente del Consejo Social de la UPNA
Dña. Eva Perujániz Bermúdez	Asistencia Técnica GMCT.

La sesión comienza a las 17:00 horas, presidida por Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja concejal de Educación del Ayuntamiento de Tudela, en sesión video llamada Google. Se inicia la sesión explicando el orden del día de la sesión por parte de la asistencia técnica; aprobación del acta de la reunión anterior; 25 junio 2024, resultados e impacto de la segunda campaña en Tiktok, datos de matriculación. Es la primera vez que se consigue llenar los grados. Impacto en ello de las campañas, elaboración y distribución mediática de los datos de matriculación 2025-2026, estado de situación de la colaboración entre la Escuela de Idiomas de Tudela con el Campus Tudela de la UPNA, ETI y otros centros, posible reunión entre la UPNA y el GMCT para acordar un marco de participación y aportaciones sobre el Plan Estratégico UPNA desde Tudela. Director del Campus Tudela de la UPNA, y ruegos y preguntas.

Se procede a preguntar a los asistentes por la conformidad con el acta anterior, y se aprueba por unanimidad.

Posteriormente, se procede a dar información sobre el impacto de la segunda campaña en Tik Tok. La asistencia técnica explica como esta segunda campaña tuvo casi 30.000 visualizaciones concretamente, 28.977, se desarrolló del 16 al 30 de agosto y el mayor volumen de visualizaciones se concentró en los cuatro primeros días. Además, expone como el impacto de esta campaña, según la dirección del campus Tudela de la UPNA, ha estado relacionada con el hecho de que por primera vez se haya completado la especialidad de ingeniería. Así pues, el balance ha sido positivo.

D. Carlos Ciria, toma la palabra para preguntar por el coste de dicha campaña.

Dña. Eva Gurria, responde que estas campañas tienen un bajo coste en relación al alcance que se consigue. Que su experiencia en el uso de este tipo de redes sociales para determinados colectivos fue muy positiva y por ello lo planteo como opción al grupo motor para la difusión de los vídeos. Explica que son redes en las que puedes filtrar

tu público objetivo, al menos en una parte, y están muy focalizadas en determinados colectivos como el colectivo joven en el caso de TikTok.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para concretar que la cifra del coste de las dos campañas fue en torno a los 500 € y como esta fue costeada enteramente por el ayuntamiento de Tudela, y recuerda como el trabajo de difusión de campañas y adaptación de los vídeos y edición inicial de los mismos, fue hecha por Julio Mazarico. Posteriormente, cede la palabra al director del campus Tudela de la UPNA para que detalle los datos de matriculación.

D. Santiago Sánchez, aclara que es la primera vez que sucede en el campus que se haya completado la matriculación y las plazas en la especialidad de ingeniería, y que a ello ha ayudado sin duda la campaña de TikTok. Aclara que acaba de recibir los datos en bruto de las matriculaciones y todavía no ha podido procesarlos estadísticamente. Plantea que será interesante ver y analizar en detalle el lugar de procedencia de las personas en ambas especialidades. Comenta como anécdota, que, desde la propia Dirección de la UPNA, en concreto, Irma Ferrán les dio la enhorabuena por conseguir completar el grado.

Dña. Eva Perujuániz, vuelve a tomar la palabra para explicar que en reuniones con la dirección del centro, el Ayuntamiento y otros centros formativos les había parecido buena idea sacar un Flash informativo con estos datos de matriculación informando sobre ello a través de los medios. En este sentido, pregunta a los asistentes al grupo si les parece buena idea hacer este Flash informativo.

Dña. Eva Gurria, contesta a este respecto diciendo que le parece buena idea sacar esta información y darle difusión.

Dña. Eva Perujuániz, pregunta también a las personas asistentes por cuál sería el formato más adecuado para hacerlo, si una nota de prensa distribuida a través de los gabinetes de comunicación, o inclusive hacer una pequeña rueda de prensa.

D. Carlos Ciria, pide la palabra para apuntar que sería importante incluir también toda la educación profesional superior de la zona, en concreto la Escuela de Arte Superior de Diseño de Corella, y la misma ETI.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, toma la palabra para mostrar su satisfacción porque la campaña de TikTok se haya visto reflejada en resultados de matriculación en los grados, y que el grupo motor Campus Tudela de la UPNA ha hecho un buen trabajo a este respecto. En referencia a la difusión en los medios de esta información, plantea que de manera inicial no sabría si la mejor opción pudiera ser una nota o inclusive la rueda de prensa. Habría que valorarlo y hacerlo con el gabinete de comunicación del mismo ayuntamiento.

Dña. Alicia Marín Barásoain, toma la palabra para decir que está de acuerdo en que habría que dar los datos de los tres centros en su conjunto, que sería importante para visibilizar toda la oferta formativa profesional superior que tiene la zona de la Ribera como instrumento para su puesta en valor.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, a este respecto, Laura reflexiona sobre si fuera conveniente dar la información de manera conjunta o hacerlo por separado. Plantea que a lo mejor podría ser más efectivo centrarse en un primer momento en los datos de UPNA.

D. Carlos Ciria, a este respecto contesta que tiene claro que es mucho mejor visibilizar de manera conjunta y en un mismo documento o acto, toda la oferta formativa superior.

Dña. Alicia Marín Barásoain, toma la palabra para recordar como en un momento anterior, se perdió la participación de la UNED por centrarse demasiado en el campus Tudela de la UPNA. Continúa explicando que es importante visualizar que la educación en Tudela ahora mismo tiene toda la oferta completa.

Dña. Sara Muñoz, pregunta si los vídeos de difusión se extendieron también a otros ámbitos de educación superior de la zona.

D. Carlos Ciria, toma la palabra para explicar que con los videos de manera unánime se acordó difundir las dos especialidades vinculadas a al campus Tudela de la UPNA, que fue un trabajo concreto para ello, pero que otra cosa es que ahora mismo los datos de matriculación se pudieran dar e informar de forma conjunta.

D. Javier Vidorreta, reflexiona a raíz de todo este debate, que los buenos datos de matriculación en cualquier caso son un elemento positivo de venta. Y que lo importante es visibilizar el alcance de la alta calidad educativa de la zona. Que también es importante hacer una mención específica, vinculando la campaña a los datos de matriculación, y todo ello ponerlo en el contexto de toda la oferta formativa que hay en la zona, y como los buenos datos de matriculación son el resultado de lo que se viene trabajando con el tiempo, son el resultado de la suma de muchas cosas, y es por ello importante dar a conocer y visibilizar todo ello. La educación en la Ribera es muy potente y como resultado se obtienen, o se han obtenido los datos de matriculación que actualmente tenemos.

D. Carlos Ciria, toma la palabra para ratificar las palabras de Javier y decir que en cualquier caso las noticias buenas del campus los son para todos y todas. Y añade que si a esto le sumamos que la ETI está llena porque hay mucha gente que quiere estudiar por la mañana y por la tarde, es un hecho muy positivo que llega a las empresas porque van a poder disponer de personal formado. Hay mucho trabajo y mucho por hacer. Hay que informar a la sociedad de lo que se está haciendo.

Dña. Sara Muñoz, toma la palabra, para decir que ellos no han llenado todas las plazas, si bien el nivel de matriculación ha sido muy elevado, y que puede estropear hasta la estadística.

Dña. Alicia Marín Barásoain, responde a Sara en concreto que no se estropea la estadística, sino que se evidencian las cifras, y el tema es plantear una tarea pendiente de visibilidad, y una acción para futuro. Y que en cualquier caso son buenas cifras que hay que poner de relieve.

Dña. Eva Perujuániz, recopila todas las valoraciones y el discurso y el debate generado a este respecto planteando que se acordará redactar una nota de prensa cuando se tengan todos los datos tanto de la UPNA, como de la ETI y de la escuela superior de arte de Corella, Y que en el momento de tener la nota, se decidirá cómo proceder a su difusión. Continúa poniendo encima de la mesa el siguiente punto del orden del día que es la colaboración de la escuela oficial de idiomas de Tudela con la Universidad pública de Navarra, la ETI y otros centros. A este respecto excusa la presencia de Arantxa, la directora de la escuela, por no poder acudir hoy a la reunión y traslada a los presentes la información que le ha transmitido la misma dirección; explicando que en el caso de la UPNA están pendientes concretar una reunión para acordar un posible marco-espacio de colaboración, y en el caso de la ETI, debido a tal y como tienen planificadas actualmente las competencias-colaboraciones en esta materia, definidas por el mismo departamento de Educación, no han podido desarrollar un espacio de colaboración concreto.

D. Carlos Ciria, toma la palabra para explicar que desde el departamento de educación se les ha definido que el ámbito de trabajo por ahora es con la Escuela oficial de idiomas de Navarra, y también con el CNAI, entre otras. A este respecto muestra su sentir por no poder tener una colaboración concreta con la escuela oficial de idiomas de Tudela, porque se lo merecen, que lo han solicitado ellos mismos y que es un tema que van a seguir teniendo pendiente y ya lo han trasladado al departamento.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para incluir el siguiente punto del orden del día, relativo a la participación o posible participación del grupo motor en el Marco del plan estratégico de la Universidad para los próximos tres años. Para ello da la palabra a Santiago, director del campus Tudela de la Universidad Pública de Navarra.

D. Santiago Sánchez, explica que están inmersos en el plan estratégico para los próximos tres años, y expone que ya se ha hecho la primera fase en la que se ha construido un DAFO y se han analizado los puntos fuertes y débiles. Que en la siguiente fase desde el equipo rector se informará sobre los resultados y se abrirá una fase de contraste. Explica que en este espacio a priori, no se tenía intención de abrir una participación de cariz territorial más allá de la participación que algunos miembros de Tudela han tenido dentro de este análisis como el mismo Javier Vidorreta o la empresa SKF.

No obstante, explica como Martin y Mónica, que son las personas que están llevando a cabo todo este proceso, tienen pensado hacer una agenda con las acciones circunscritas al campus, pero en concreto no se había pensado en algo específico Tudela. A este respecto continúa explicando que él sigue hablando con Martin para testar si podemos abrir este espacio de colaboración-participación. Plantea en concreto aprovechar el momento en el venga el rector a Tudela, porque tiene pendiente hacerlo, para tener una reunión con él. No obstante explica como las prioridades han cambiado un poco con respecto a la estrategia, ya que ahora la prioridad es negociar todo lo relativo a personal y el gasto asociado a ello ya que tiene una incidencia presupuestaria en el resto de los temas muy directa. Asimismo, informa como el viaje previsto por el rector en el mes de octubre se va a retrasar y no tiene fecha prevista concreta.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para puntualizar, que sería importante poder saber cuándo viene el rector para poder organizar esa reunión.

D. Santiago Sánchez, contesta que en esa reunión hay que tener muy claro que le vamos a contar algo que les suponga un valor añadido de lo que ya saben, y es que en este grupo motor están representados todos los ámbitos directa indirectamente relacionados con la empresa y el mundo educativo.

D. Javier Vidorreta, toma la palabra para explicar como el plan de elaboración de la estrategia, sigue un plan concreto de trabajo. Y como desde el Consejo Social colaboran en la definición de las líneas estratégicas. Tuvieron una sesión de participación del entorno organizada por el mismo Consejo social en la que, como elemento de mejora, propuesta por el mismo consejo, está en mejorar la participación con el entorno. Este sentido parece interesante que pudiera existir esta posibilidad de comunicación inicial. Explica, además como Martin es una persona abierta dispuesta a participar y a colaborar.

Dña. Eva Perujuániz, pregunta directamente a Javier si ve viable la posibilidad de abrir este marco de participación al menos tener esa primera reunión inicial. Pregunta, concretamente también si se está a tiempo de poder hacer aportaciones, Y si él (Javier) mismo como presidente del Consejo social, pudiera hablar con ellos (Martín y Mónica) para tratar de que pudieran abrir este espacio de participación.

D. Javier Vidorreta, contesta que en concreto no sabe o desconoce los plazos exactos para hacer las aportaciones, si se han alargado o si tiene sentido aportar esa visión de entorno. Que también hay que tener en cuenta que lo que se incluye dentro de la estrategia son aspectos muy generales, y no sabe si el factor de territorialidad va a aportar grandes cuestiones o son más cuestión de matices.

D. Santiago Sánchez, toma la palabra para explicar que actualmente se está en la fase de diseño de acciones, y ratifica la receptividad de Martin y Mónica, pero que podría estar bien que Javier pudiera preguntarles por esta opción también de manera directa.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, toma la palabra para dar su opinión decir que todo lo que se pueda hacer para convencerles de poder abrir esta colaboración, aunque sea de manera inicial, estaría bien.

D. Javier Vidorreta, se compromete a hablar con Martin para que le explique el estado de situación y qué posibilidades hay de interactuar en este marco. Explica en este punto como manejaron una herramienta informática desde la universidad para hacer aportaciones, y se podría valorar si se pudiera utilizar o hacerlo a través de otro canal.

Dña. Eva Perujuániz, toma la palabra para incluir el último punto del orden del día de ruegos y preguntas. En este sentido le cede la palabra a Carlos que ha pedido la palabra.

En este punto de la reunión, la mayor parte de los miembros terminan su presencia en la misma y continúan únicamente los centros educativos, la asistencia técnica y el mismo Ayuntamiento de Tudela.

D. Carlos Ciria, traslada una solicitud al ayuntamiento y a la administración correspondiente de que no hay suficiente transporte escolar, y que además los accesos por la mañana a los centros educativos que están dentro del mismo espacio (entorno ETI-UPNA, etc.) provocan atascos y dificultades importantes. Que desde la ETI han intentado ampliar el servicio de autobús, pero no han podido. Quiere evidenciar, como en muchos momentos, no caben todos los coches en la avenida en los momentos clave de entrada. Además, apunta a que es una problemática que va a ir a más, explica como con la FP Dual van a tener más “movimiento”. Plantea si puede hacer algo a este respecto desde la Ayuntamiento directamente o también como forma de presión al Departamento.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, explica que todo ello va ligado al desdoblamiento del tramo que coge la UPNA, la ETI, etc. que es del que está hablando Carlos. En este sentido, explica que para ello se ha previsto un desdoblamiento y para estas obras ya se ha sacado la licitación. Laura solicita que le pasen los datos concretos para hacer una petición conjunta respecto al tema del transporte.

Dña. Alicia Marín Barásoain, para decir que son varias cosas diferentes que por un lado, está el tema del desdoblamiento para que el Ayuntamiento les ha pedido hacer aportaciones, otra cosa es el que el servicio de bus no llega a todas por que el grado superior (18 años y más) no tiene derecho a transporte, y otra la solicitud de una parada de bus en la ETI. Continúa explicando como desde el Ayuntamiento se le prometió la parada que, sí que se ha hecho efectiva en el colegio Benjamín, pero no en el suyo, y no entiende las razones de ello.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja, responde diciendo no tener conocimiento de ello pero que no obstante lo anota y lo tendrá presente para trasladarlo donde corresponda, pide que se le pase la demanda que acaban de exponer por escrito y por correo y lo comentará con su compañero, y verán que se puede hacer desde el Ayuntamiento en todas las cuestiones.

D. Carlos Ciria, comenta a Alicia que cuenta con él para enviar dicho correo al Ayuntamiento.

Dña. Alicia Marín, concreta la importancia de poner la parada en la ETI. Señala también que estaría también bien implicar a los ayuntamientos alrededor al tratarse de un ámbito educativo comarcal. Explica como en la actualidad están ofreciendo ayudas de manera individualizada para que puedan resolver el tema del transporte, pero la realidad es que no se puede hacer bien de esta forma. Explica que ahora que se está trabajando en los presupuestos 2025 tanto en el ayuntamiento como en Gobierno, es un buen momento para plantearlo.

D. Santiago Sánchez, expone que a ellos (UPNA) también les vendría muy bien que estuviera esta parada. Plantea como opción que se facilite el transporte que utiliza el hospital, que podría estar bien.

Dña. Sara Muñoz, explica que el problema es que tienen alumnado de 18 años en adelante y este colectivo no puede hacer uso del transporte y es un problema importante. Y plantea que al igual que hay convenio para se utilice el transporte entre zonas, se pudiera hacer un informe para hacer un convenio entre las comunidades autónomas de ámbitos limítrofes.

Dña. Laura Casanova Sáinz-Aja ratifica que no es un caso aislado lo que pasa en Tudela, que es común a otros pueblos y que es importante que se unan otros municipios en la demanda para hacer más fuerza.

Dña. Sara Muñoz, plantea que sería interesante hacer un análisis y hacer coincidir el transporte público con las entradas a los centros, cuestión que simplificaría mucho las cosas.

Dña. Eva Perujuániz, plantea la demanda colectiva recogida por el Ayuntamiento y da por concluida la sesión.

Anexos. Convocatorias



Educación

Plaza Vieja,1. 31500

Tfno: 948 41 71 00 ext. 340

educacion@tudela.es

CONVOCATORIA

FECHA: 7 de MAYO de 2024

HORA: 17:00 a 18:00 HORAS

LUGAR: Ayuntamiento de Tudela.

Estimados/as:

Por la presente, me es grato convocaros a una nueva reunión del Grupo Motor del Campus de Tudela. La propuesta del orden del día es la siguiente:

- 1.- Aprobación del acta de la reunión anterior (2023)
- 2.- Breve explicación del proceso de licitación de la asistencia técnica, la adjudicación y el tiempo invertido en ello.
- 3.- **Reflexión colectiva sobre los objetivos y líneas de trabajo prioritarias para 2024.**
3. Retomar el trabajo y temas a "pendientes";
 - *"Situación" del gigamap y su posible trabajo de difusión.*
 - *Relanzamiento de la campaña informativa con vídeos en tik-tok.*
 - *Sesiones de presentación del campus en centros limítrofes que quedaron pendientes.*
 - *Flash informativo con las cifras de matriculación.*
 - *Etc.*
- 5.- Ruegos y preguntas.

Dña. Laura Casanova Sáinz- Aja

Concejala Delegada de Educación



Educación

Plaza Vieja,1. 31500

Tfno: 948 41 71 00 ext. 340

educacion@tudela.es

CONVOCATORIA GRUPO MOTOR CAMPUS DE TUDELA

FECHA: 25 de JUNIO de 2024

HORA: 17:00 a 18:00 HORAS

LUGAR: TELEMÁTICA

Enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/mdf-swic-trx>

Estimados/as:

Por la presente, me es grato convocaros a una nueva reunión del Grupo Motor del Campus de Tudela. La propuesta del orden del día es la siguiente:

- 1.- Aprobación del acta de la reunión anterior; 7 Junio 2024
- 2.-Relanzamiento e impacto de la campaña de los 7 vídeos para la difusión del campus en Tik-to. Valoración de su reedición en Agosto-Septiembre de cara al “segundo” proceso de matriculación.
- 3.-Posible colaboración entre la Escuela de Idiomas de Tudela con el Campus Tudela de la UPNA y la ETI. Trabajo realizado y estado de situación.
- 4.-Explicación sobre el Plan Estratégico UPNA (apartado relativo al Campus de Tudela. Estado de situación y posibilidad de hacer aportaciones a través del Grupo Motor Campus Tudela de la UPNA. *Director del Campus Tudela de la UPNA.*
- 5.- Ruegos y preguntas.

Dña. Laura Casanova Sáinz- Aja

Concejala Delegada de Educación



Educación

Plaza Vieja,1. 31500

Tfno: 948 41 71 00 ext. 340

educacion@tudela.es

CONVOCATORIA GRUPO MOTOR CAMPUS DE TUDELA

FECHA: 8 de OCTUBRE de 2024

HORA: 17:00 a 18:00 HORAS

LUGAR: TELEMÁTICA

Enlace de la videollamada:

Estimados/as:

Por la presente, me es grato convocaros a una nueva reunión del Grupo Motor del Campus de Tudela. La propuesta del orden del día es la siguiente:

- 1.- Aprobación del acta de la reunión anterior; 25 Junio 2024
- 2.-Resultados e impacto de la segunda campaña en Tik-toK.
- 3.-Datos de matriculación. Primera vez que se consigue llenar los grados. Impacto en ello de las campañas.
4. Elaboración y distribución mediática de los datos de matriculación 2025-2026.
- 5.-Estado de situación de la colaboración entre la Escuela de Idiomas de Tudela con el Campus Tudela de la UPNA, ETI y otros centros.
- 6.-Posible reunión entre la UPNA y el GMCT para acordar un marco de participación y aportaciones sobre el Plan Estratégico UPNA desde Tudela. *Director del Campus Tudela de la UPNA.*
- 7.- Ruegos y preguntas.

Dña. Laura Casanova Sáinz- Aja

Concejala Delegada de Educación